



AUGUST 2019
VRIDSLØSELILLE ANDELSBOLIGFORENING V/BO-VEST

HYLDESPJÆLDET HELHEDSPLAN

TOTALRÅDGIVERUDBUD

Dokument: **HYLD-UDB-AFT-01 Totalrådgiveraftale**



AFTALE OM TEKNISK RÅDGIVNING OG BISTAND

(Totalrådgivning)

Vridsløselille Andelsboligforening, afdeling 60 Hyldebjergvej

Helhedsplan for Hyldebjergvej
Sagsnr. 9616008

Indholdsfortegnelse

1.	PARTERNE.....	3
2.	OPGAVEN.....	3
3.	ORGANISATION	4
4.	AFTALEGRUNDLAGET	6
5.	TOTALRÅDGIVERENS YDELSER	6
6.	BYGHERRENS YDELSER.....	8
7.	TOTALRÅDGIVERS FULDMAGT.....	8
8.	TIDSRISTER.....	8
9.	ØKONOMISK GRUNDLAG FOR OPGAVENS LØSNING	8
10.	HONORAR OG UDLÆG	9
11.	UDBETALING AF HONORAR OG UDLÆG	11
12.	ANSVAR.....	12
13.	FORSIKRINGER.....	12
14.	ANVENDELSE AF ARBEJDSKRAFT	13
15.	TAVSHEDSPLIGT	13
16.	PERSONDATA	13
17.	TVISTELØSNING	14
18.	UNDERSKRIFTER.....	14
19.	BILAG.....	15

1. PARTERNE

1.1 Undertegnede

Vridsløselille Andelsboligforening, afdeling 60 Hyldebjerg
v/Vridsløselille Andelsboligforening
CVR. nr. 65 16 73 28

c/o Bo-Vest
Stationsparken 37
2600 Glostrup

ved kontaktperson:

seniorprojektleder Kristian Overby, BO-VEST
Tlf. 60352618
e-mail kro@bo-vest.dk

(herefter benævnt "**Bygherren**")

1.2 og medundertegnede

[indsæt virksomhedsnavn]

[indsæt CVR.nr.]

[indsæt adresse]

[indsæt adresse]

ved kontaktperson:

[navn]

[Tlf.]

[e-mail]

(herefter benævnt "**Totalrådgiveren**")

har indgået nærværende aftale.

2. OPGAVEN

2.1 Opgaven omfatter al teknisk rådgivning og bistand (totalrådgivning) i forbindelse med gennemførelse af helhedsplan for Hyldebjerg.

Helhedsplanen og godkendt skema A omfatter blandt andet:

- Renovering og efterisolering af tage med forbedring af afvandringsforhold og renovering af tagterrasser
- Reparation af skader på betonelementer og renovering af lodrette fuger
- Udskiftning af vinduer, døre og skodder
- Renovering af træfacader med udskiftning af træ og reparation af ødelagt underslag samt efterisolering
- Udskiftning af betontrapper og disses bærende betonbjælker
- Renovering, efterisolering og skimmelsanering af entrégulve. Renovering af regnvandsledning samt etablering af radonsug
- Etablering af mekanisk ventilation på badeværelser og friskluftsventiler i opholdsrum.
- Renovering af materialegård
- Ombygning af 3 etagers boliger og disses tilknyttede supplementsrum
- Optioner udenfor helhedsplanen som renovering af skure, ombygning af lægepraksis, opførelse af ny materialegård og gennemførelse af energidemonstrationsprojekt

Helhedsplanen gennemføres med støtte fra Landsbyggefonden.

Opgaven omfatter herudover en række optioner i form af supplerende tiltag til helhedsplanen og gennemførelse af energidemonstrationsprojekt, jf. pkt. 5.3.

3. ORGANISATION

3.1 Bygherrens sagsansvarlige er:

Seniorprojektleder Kristian Overby, BO-VEST

Bygherrens sagsansvarlige kan med bindende virkning træffe alle dispositioner på Bygherrens vegne vedrørende aftalen.

3.2 Bygherren har knyttet følgende øvrige rådgivere til opgaven:

Som bygherrerådgiver:

Cowi A/S
 CVR.nr. 44623528
 Parallelvej 2
 2800 Kongens Lyngby

ved kontaktperson:

civilingeniør Merete Hjorth Rasmussen
 Tlf. 41 76 24 44
 e-mail mhr@cowi.com

Bygherren vil som udgangspunkt selv varetage sine interesser, men det er muligt at tilknytte Cowi A/S i begrænset omfang.

3.3 Totalrådgiverens sagsansvarlige er:

[sagsansvarlig]

Totalrådgiverens sagsansvarlige kan med bindende virkning træffe alle dispositioner på Totalrådgiverens vegne vedrørende aftalen.

3.4 Totalrådgiverens nøglepersoner fremgår af bilag 1.

3.4.1 Totalrådgiveren skal præstere en faglig, kvalificeret arbejdsindsats, og Totalrådgiveren er derfor forpligtet til at sikre den nødvendige og tilstrækkelige projektorganisation til gennemførelse af projektet.

3.4.2 Totalrådgiveren har pligt til at sikre, at nøglepersoners arbejdsindsats faktisk er til rådighed for udførelse af opgaven. Totalrådgiveren må derfor ikke uden Bygherrens forudgående godkendelse fjerne nøglepersoner fra opgaven. Dette indebærer, at Totalrådgiveren ikke kan flytte en nøgleperson til andre projekter, såfremt dette måtte medføre, at nøglepersonen dermed ikke kan yde den nødvendige og forventede tidsmæssige indsats på projektet, omfattet af nærværende aftale.

3.4.3 Såfremt en nøgleperson bliver indisponibel på grund af forhold, som ikke kan lægges Totalrådgiveren til last, fremkommer Totalrådgiveren snarest med forslag til ny nøgleperson til Bygherrens godkendelse. Totalrådgiveren skal i så fald over for Bygherren dokumentere, at en ny nøgleperson som minimum har samme for Bygherren relevante kvalifikationer og forudsætninger, som den oprindeligt valgte.

3.4.4 Bygherren er berettiget til at kræve de til opgaven tilknyttede nøglemedarbejdere udskiftet, såfremt Bygherren vurderer, at samarbejdet ikke fungerer tilfredsstillende, og Bygherren har gjort opmærksom på og begrundet dette skriftligt. Totalrådgiveren kan ikke kræve ekstra honorar i forbindelse med et krav om udskiftning.

3.4.5 Hvis Totalrådgiveren udskifter en nøgleperson angivet i bilag 1 af andre årsager end de oven for under pkt. 3.4.3 nævnte, kan Bygherre opkræve en bod på i alt 50.000,00 kr. ekskl. moms pr. overtrædelse.

3.5 Totalrådgiver har knyttet følgende underrådgivere til opgaven:

[indsæt virksomhedsnavn]

[indsæt CVR.nr.]

[indsæt adresse]

[indsæt adresse]

Underrådgivningen vedrører ydelser i form af: [indsæt ydelser]

I det omfang rådgiveren ved ansøgning om prækvalifikation har baseret sig på andre enheders erfaring vedrørende udførelse af konkrete dele af tjenesteydelser, jf. udbudslovens § 144, stk. 3, skal disse konkrete dele af arbejderne udføres af den pågældende enhed – der tilføjes i så fald "Totalrådgiveren er forpligtet til at lade [den omhandlede del af arbejdet] udføre af [den enhed, som totalrådgiveren baserede sig på ved ansøgningen]."

4. AFTALEGRUNDLAGET

4.1 Aftalegrundlaget består af nærværende aftale inkl. de i pkt. 19 nævnte bilag.

4.2 Ved indbyrdes modstrid mellem aftaledokumenternes bestemmelser skal følgende rangorden være gældende:

- a) Nærværende aftale
- b) Totalrådgiverens tilbud af [dato] (bilag 2)
- c) FRI samt Danske Arkitekt Virksomheder, Ydelsesbeskrivelser for Byggeri og Landskab, med BO-VESTs fravigelser, tilføjelser, ændringer og præciseringer, 1. juli 2019 (bilag 3)
- d) Tillægsydelsesbeskrivelse (bilag 4)
- e) Projektbeskrivelse August 2019 (bilag 5)
- f) Rettelsesblad(e) af [dato] (bilag 6)
Hvis der er udsendt flere rettelsesblade, har nyere rettelsesblade forrang frem for ældre.
- g) Udbudsmateriale i henhold til dokumentliste af 8. august 2019 (bilag 7)
- h) ABR 18 med BO-VESTs fravigelser, tilføjelser og præciseringer, 26. juli 2019 (bilag 8)

Uanset ovenstående er følgende forbehold fra Totalrådgiverens tilbud gældende, jf. Tilbudslisten: [.....]

5. TOTALRÅDGIVERENS YDELSER

5.1 Generelt for rådgivers ydelser

5.1.1 Totalrådgiveren skal i alle forhold vedrørende opgavens løsning bistå Bygherren, herunder i forhold til samtlige øvrige parter, der involveres i byggeprocessen, herunder aftaleparter og offentlige myndigheder.

5.1.2 Totalrådgiveren skal iagttage og sikre, at opgaven gennemføres i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lovgivning, herunder de for almene boligorganisationer særligt gældende regler, samt relevante tekniske og/eller faglige standarder og vejledninger. Rådgiver skal ligeledes sikre, at evt. krav fra myndigheder, forsyningselskaber o.l. overholdes.

5.2 Ydelser omfattet af helhedsplanen

5.2.1 Totalrådgivers ydelser omfatter alle de rådgiverydelser, der er beskrevet i nærværende aftale med bilag, særligt i FRI samt Danske Arkitekt Virksomheder, Ydelsesbeskrivelser for Byggeri og Landskab 2018, med BO-VESTs fravigelser, tilføjelser, ændringer og præciseringer af 1. juli 2019 (bilag 3), tillægsydelsesbeskrivelse (bilag 4) og projektbeskrivelse August 2019 (bilag 5).

5.3 Optioner

5.3.1 Supplerende tiltag til helhedsplanen

På grundlag af det af Totalrådgiver udarbejdede idéoplæg for hver af de supplerende tiltag, jf. pkt. 5.2.1, kan Bygherren inden 4 måneder efter Bygherrens godkendelse af idéoplægget vælge at et eller flere af de supplerende tiltag ønskes realiseret.

Hvis Bygherren ønsker et eller flere af de supplerende tiltag realiseret omfatter Totalrådgiverens ydelser samme ydelser som beskrevet i pkt. 5.1 og 5.2.1. Totalrådgiveren oppebærer i givet fald honorar for ydelserne som beskrevet i pkt. 10.3.1.

5.3.2 Gennemførelse af energidemonstrationsprojekt

Bygherren kan i forbindelse med opgavens løsning som option vælge at tilkøbe ydelser vedrørende gennemførelse af et energidemonstrationsprojekt.

Optionen er opdelt i 3 faser:

Fase 1: Udarbejdelse af forslag til energidemonstrationsprojekt og ansøgning om støtte hertil til Landsbyggefonden.

Fase 1 kan tilkøbes af Bygherren når som helst under opgavens løsning.

Fase 2: Gennemførelse af energidemonstrationsprojekt.

Ved gennemførelse af energidemonstrationsprojektet omfatter Totalrådgiverens ydelser samme ydelser som beskrevet i pkt. 5.1 og 5.2.1.

Fase 2 kan tilkøbes af Bygherren inden 3 måneder efter at Landsbyggefonden har givet tilsagn om støtte til energidemonstrationsprojektet.

Fase 3: Afrapportering og evaluering til Landsbyggefonden.

Fase 3 kan tilkøbes af Bygherren inden 3 måneder efter at Landsbyggefonden har givet tilsagn om støtte til energidemonstrationsprojektet.

Såfremt optionen udnyttes, oppebærer Totalrådgiveren honorar for faserne 1 - 3 som beskrevet i pkt. 10.3.2.

5.4 Særydelser

5.4.1 Rådgiver skal efter forudgående skriftlig aftale med Bygherren præstere andre ydelser, eller på Bygherrens vegne foranledige disse præsteret af andre. Ydelsen og dennes omfang skal præciseres i hvert enkelt tilfælde.

5.4.2 Såfremt der opstår behov for særlig sagkyndig bistand, som ikke umiddelbart er omfattet af Totalrådgiverens ydelser, påhviler det ligeledes Totalrådgiveren at underrette Bygherren herom uopholdeligt.

6. BYGHERRENS YDELSER

- 6.1 Totalrådgiveren har fra Bygherren som grundlag for opgavens løsning modtaget det materiale der fremgår af dokumentliste af 8. august 2019, der indgår som del af udbudsmaterialet (bilag 7).
- 6.2 Bygherren træffer de nødvendige beslutninger og foretager de godkendelser, som er nødvendige for overholdelse af aftalens tidsmæssige forudsætninger.
- 6.3 Bygherrens ydelser omfatter i øvrigt de ydelser, der er beskrevet i nærværende aftale med bilag, særligt i FRI samt Danske Arkitekt Virksomheder, Ydelsesbeskrivelser for Byggeri og Landskab 2018, med BO-VESTs fravigelser, tilføjelser, ændringer og præciseringer af 1. juli 2019 (bilag 3).

7. TOTALRÅDGIVERS FULDMAGT

- 7.1 Totalrådgiveren bemyndiges - ved særskilt skriftlig fuldmagt - til på Bygherrens vegne, at forhandle med myndigheder om myndighedsforhold indenfor rammerne af det godkendte projekt, tilsvarende gælder for ansøgning om byggetilladelse.
- 7.2 Totalrådgiveren (byggeledelse / fagtilsyn) kan bemyndiges til på Bygherrens vegne at rekvirere tillægs- og ekstraarbejder, som ligger indenfor rammerne af det godkendte projekt, og som er nødvendige for byggesagens gennemførelse i henhold ABR 18 § 26.

8. TIDSFRISTER

- 8.1 Opgaven skal udføres i overensstemmelse med den hovedtidsplan (bilag 9), der indgik i udbudsmaterialet, der således er tidsrammen for projektering og udførelse. Det endelige byggeregnskab til Landsbyggefonden og kommunen vil forventeligt kunne foreligge senest 1 år herefter.
- 8.2 Med respekt af hovedtidsplanen (bilag 9), udarbejder Rådgiveren et oplæg til ydelsesplan. Ydelsesplanen vedlægges aftalen som bilag 10.
- 8.3 Såfremt Bygherren ønsker at udnytte optionerne i punkt 5.3, udarbejder Totalrådgiveren et oplæg til opdateret ydelsesplan.
- 8.4 Totalrådgiveren er forpligtet til at afrapportere om alle forhold, der kan medføre forsinkelse i forhold til de(n) aftalte tidsplan(er).

9. ØKONOMISK GRUNDLAG FOR OPGAENS LØSNING

- 9.1 Der er godkendt et skema A, der foreløbigt fastlægger den økonomiske ramme for opgaven til 283.889.447 kr. ekskl. moms. Landsbyggefonden bidrager som støttet lån med samlet 248.063.317 kr. Heraf har fonden med Skema A tilsagnet som etapeopdelt tilsagn,

givet de første 88.063.317 kr. ekskl. Moms. Resterende midler forventes tildelt i år 2020. 35.826.130 kr. ekskl. Moms er private midler.

- 9.2 Den økonomiske ramme for supplerende tiltag og energidemonstrationsprojekt er foreløbigt fastlagt til henholdsvis til 21.500.000 kr. ekskl. moms og 12.000.000 kr. ekskl. moms.
- 9.3 Den økonomiske ramme dækker alle udgifter i forbindelse med projektets gennemførelse, herunder forundersøgelser, samtlige byggeudgifter, udgifter til inventar og udstyr, samtlige honorarer, herunder rådgiverhonorar, omkostninger, byggesagsomkostninger samt uforudsete udgifter, flytning, ekstra håndværkerregning mv.
- 9.4 Totalrådgiver er forpligtet til at løse opgaven inden for den økonomiske ramme, som fastlægges i de løbende vedtagelser af budgetter foretaget af Bygherren.
- 9.5 Rådgiver skal løbende og i alle faser påse, at den ovennævnte økonomiske ramme ikke overskrides, og er forpligtet til uopholdeligt at underrette Bygherren og redegøre for forholdet samt forelægge forslag til projektændringer og justeringer, således at der ved besparelser gennemført i tide kan kompenseres for uforudsete udgifter.
- 9.6 Rådgiver skal endvidere medvirke til udarbejdelse af nødvendige oplæg, herunder budgetoplæg til Bygherren, bl.a. i forbindelse med eventuelle bevillingsmæssige forhold.

10. HONORAR OG UDLÆG

10.1 Honorar for ydelser omfattet af helhedsplanen

- 10.1.1 Honoraret for totalrådgivernes ydelser i henhold til pkt. 5.2 afregnes som "Honorar efter byggeudgift", jf. ABR 18 § 33, stk. 1, litra c).

Honoraret er aftalt til % af den honorarbærende byggeudgift.

Ved honorarbærende byggeudgifter forstås de realiserede håndværkerudgifter eksklusive moms som opgjort i rådgivers endelige byggeregnskab dog senest det byggeregnskab, som det foreligger ved 1 års gennemgang.

Følgende medregnes ikke til de honorarbærende byggeudgifter:

- Tilslutningsafgifter
- Forbrug af vand, varme og el
- Gebyr for byggetilladelse, renter og forsikringer
- Løst inventar
- Ikke projekterede bygherreleverancer
- Omkostninger som følge af projektfejl og/eller glemte ydelser i udbudsprojektet.

- 10.1.2 Hvis de realiserede håndværkerudgifter bliver højere end det seneste godkendte budget for de dele af projektet, der realiseres ekskl. ekstraydelser bestilt af Bygherren, beregnes honoraret af det senest godkendte budget for håndværkerudgifter for de dele af projektet, der realiseres.

- 10.1.3 Hvis de realiserede håndværkerudgifter bliver mere end 10% lavere end det seneste godkendte budget, for de dele af projektet, der realiseres, beregnes honoraret på grundlag af 90% af det senest godkendte budget for håndværkerudgifter for de dele af projektet, der realiseres.

10.2 Honorar for udarbejdelse af idéoplæg vedrørende supplerende tiltag

- 10.2.1 Honoraret for totalrådgivernes udarbejdelse af idéoplæg vedr. supplerende tiltag afregnes som fast honorar i henhold til totalrådgiverens tilbud med:

Nye skure: [beløb] kr. ekskl. moms
Materialegård mv: [beløb] kr. ekskl. moms
Ombygning af lægepraksis: [beløb] kr. ekskl. moms

10.3 Honorar for optioner

- 10.3.1 Honorar for realisering af optionen i pkt. 5.3.1 afregnes med samme procenthonorar og på samme betingelser som anført i pkt. 10.1.1 – 10.1.3.

- 10.3.2 Honorar for realisering af optionen i pkt. 5.3.2 afregnes således:

Fase 1: Fase 1 afregnes efter medgået tid med de under pkt. 10.4.3 anførte timetakster indenfor en nærmere med Bygherren aftalt økonomisk ramme.

Fase 2: Fase 2 afregnes med samme procenthonorar og på samme betingelser som anført i pkt. 10.1.1 – 10.1.3.

Fase 3: Fase 3 afregnes efter medgået tid med de under pkt. 10.4.3 anførte timetakster indenfor en nærmere med Bygherren aftalt økonomisk ramme.

10.4 Honorar for særydelser

- 10.4.1 Ydelser, der ligger ud over de i aftalen nævnte, opfattes som særydelser og honoreres efter medgået tid indenfor en med Bygherren nærmere aftalt økonomisk ramme, der normalt skal kunne dække rådgivningsydelsen. Rådgiveren forpligter sig til løbende at kontrollere rammens overholdelse og – hvis rammen ikke kan holde på grund af forhold, som Rådgiveren burde tage i betragtning – at underrette Bygherren straks, for at få afklaret nødvendige initiativer til at sikre rammens overholdelse, alternativt at få hævet rammen.

- 10.4.2 Særydelser der afregnes efter medgået tid, iværksættes kun efter forudgående skriftlig aftale herom med Bygherren. Bygherren vil rekvirere ydelsen særskilt i hvert enkelt tilfælde, efter godkendelse af pris.

- 10.4.3 For godkendte særydelser betales Totalrådgiveren efter medgået tid i medfør af følgende timetakster:

Projektleder:	[beløb] kr. ekskl. moms
Projekteringsleder:	[beløb] kr. ekskl. moms
Byggeleder under udførelsesfasen:	[beløb] kr. ekskl. moms
Beboeransvarlig/ansvarlig for beboerprocesser:	[beløb] kr. ekskl. moms
Arkitekt, landskabsarkitekt < 10 års erfaring:	[beløb] kr. ekskl. moms
Arkitekt, landskabsarkitekt > 10 års erfaring:	[beløb] kr. ekskl. moms
Ingeniør < 10 års erfaring:	[beløb] kr. ekskl. moms
Ingeniør > 10 års erfaring:	[beløb] kr. ekskl. moms
Bygningskonstruktør < 10 års erfaring:	[beløb] kr. ekskl. moms
Bygningskonstruktør > 10 års erfaring:	[beløb] kr. ekskl. moms
Projektassistent	[beløb] kr. ekskl. moms

10.5 Udlæg

10.5.1 Udlæg er i mangel af anden aftale indeholdt i Rådgivers honorar.

Således er f.eks. omkostninger i forbindelse med udsendelse af referater m.v., udgifter til kopiering (herunder tryk af tegninger) til eget brug, udgifter i forbindelse med al transport relateret til byggesagen, udgifter til ophold, samt udgifter til brug af IT eller CAD-anlæg er indeholdt i det aftalte honorar.

11. UDBETALING AF HONORAR OG UDLÆG

11.1 Honorar udbetales i henhold til godkendt betalingsplan. Betalingsplanen udarbejdes i forbindelse med ydelsesplanen og vedlægges aftalen som bilag 11.

11.2 Betalingsplanen udarbejdes med udgangspunkt i følgende:

- 25 % i forslagsfaserne og myndighedsprojektet
- 30 % i udbudsprojekt/projekteringsfase
- 40 % i udførelsesfasen
- 2 % ved færdiggørelse af teknisk byggeregnskab
- 3 % ved 1 års eftersynets afslutning

11.3 Indtil et godkendt budget foreligger beregnes honoraret på grundlag af det afsatte beløb til håndværkerudgifter i Skema A.

11.4 Såfremt ydelsesplanen forskydes, justeres betalingsplanen tilsvarende

11.5 Honorar efter medgået tid og udlæg betales månedsvis bagud efter modtagelse af faktura.

11.6 Faktura skal påføres Bygherrens EAN-nr. 5790001968472, sagsnummer 9616008.

For ydelser i henhold til betalingsplanen påføres ratenummer.

For godtgørelse af eventuelle udlæg skal originale fakturaer indeholde fremsendes til Bygherren.

I forbindelse med enhver fakturering af særydelser skal der vedlægges timesedler fra alle involverede i opgaven.

11.7 Bygherrens betalingsfrist er 30 kalenderdage fra modtagelse af korrekt udstedt faktura.

11.8 Yderligere information om hvordan fakturaer skal udfyldes, samt trin for trin vejledninger til fakturering kan findes på www.bo-vest.dk/om-bo-vest/udbud-og-leverandoer/elektro-nisk-fakturering/

12. ANSVAR

12.1 Totalrådgiveren er ansvarlig for fejl og forsømmelser ved opgavens løsning i overensstemmelse med ABR18 § 49. Dette gælder, uanset om sådanne forhold kan henføres til Totalrådgiveren eller dennes underrådgivere.

12.2 Totalrådgiverens ansvar er beløbsmæssigt begrænset til at udgøre samme sum, som den af Bygherren tegnede projektansvarsforsikring angiver, jf. pkt. 13.

12.3 Totalrådgiveren hæfter for selvriskoen dog maksimalt 100.000 kr. pr. skade, på den af Bygherren udtagne forsikring, jf. pkt. 13.

12.4 Rådgiver er, uanset forsikringsdækning, fortsat erstatningsansvarlig for fejl og forsømmelse udvist ved forsæt og grov uagtsomhed.

13. FORSIKRINGER

13.1 Bygherren tegner og betaler en projektansvarsforsikring for projektet med en dækningssum på minimum kr. 25.000.000 til dækning af tingskade og formuetab, og en dækningssum for personskade på kr. 12.500.000. Forsikringsaftalen vedlægges aftalen som bilag 12.

13.2 Totalrådgiveren er sikret på den af Bygherren tegnede projektansvarsforsikring.

13.3 Hæftelse for forsikringens selvrisiko på maksimalt kr. 100.000.000 påhviler den skadevoldende rådgiver.

13.4 Totalrådgiveren accepterer samtidigt at deltage i sagsoplysning og –forsvar ved eventuelle erstatningskrav.

13.5 Yderligere er det aftalt, at såfremt summen på projektansvarsforsikringen måtte være opbrugt på det tidspunkt, hvor det konstateres, at der er et rådgiveransvar i forholdet mellem Bygherren og Totalrådgiveren, herunder at skaden sædvanligvis ville være blevet anmeldt, da frafalder Bygherren at gøre kravet gældende.

- 13.6 Tilsvarende er det aftalt, at såfremt der ikke er sum til hele erstatningskravet, frafalder Bygherren på samme måde den del af kravet, der overstiger restsummen på forsikringen.
- 13.7 Totalrådgiveren forpligter sig samtidig til at oplyse Bygherren om eventuelle yderligere tilknyttede rådgivere der skal meddækkes på projektansvarsforsikringen.

Projektansvarsforsikringen dækker det indbyrdes rådgiveransvar.

14. ANVENDELSE AF ARBEJDSKRAFT

- 14.1 Totalrådgiveren er forpligtet til at overholde de i bilag 13 indeholdte forpligtelser vedrørende anvendelse af arbejdskraft.

Overholder Totalrådgiveren ikke disse krav foreligger der væsentlig misligholdelse af aftalen.

15. TAVSHEDSPLIGT

- 15.1 Totalrådgiveren, underrådgivere og ansatte skal iagttage ubetinget tavshedspligt over for uvedkommende vedrørende forhold, som kommer parterne til kundskab i forbindelse med den konkrete opgave.
- 15.2 Totalrådgiveren samt deres underleverandører/-rådgivere og ansatte må ikke offentliggøre hele eller dele af projektet uden forudgående skriftlig godkendelse fra Bygherren.
- 15.3 Totalrådgiveren samt deres underleverandører/-rådgivere og ansatte må ikke udtale sig eller rette henvendelse til udenforstående, herunder eksempelvis presse, politikere, borgere o.l., uden Bygherrens forudgående skriftlige godkendelse.
- 15.4 Totalrådgiveren samt deres underleverandører/-rådgivere og ansatte er forpligtede til at videreformidle alle henvendelser fra udenforstående som nævnt i pkt. 15.3 til Bygherren.
- 15.5 Grov eller gentagen overtrædelse udgør væsentlig misligholdelse, uanset om overtrædelser begås af Totalrådgiveren, underrådgivere eller ansatte.
- 15.6 Totalrådgiverens forpligtelser efter dette afsnit er tidsubegrænsede.

16. PERSONDATA

- 16.1 Totalrådgiveren er forpligtet til at sikre, at Totalrådgiveren selv og dennes underrådgivere håndterer persondata modtaget i forbindelse med opgaveløsningen i overensstemmelse med persondatalovgivningen. Totalrådgiveren og dennes underrådgivere skal endvidere håndtere data modtaget i forbindelse med opgaveløsningen på en betryggende måde, så de ikke kommer til uvedkommendes kendskab eller forvanskes.

17. TVISTELØSNING

17.1 Tvister mellem parterne løses efter ABR18 kapitel J.

17.2 Såfremt Bygherren i anledning af løsningen af opgaven bliver sagsøgt ved de almindelige domstole, kan Bygherren uanset nærværende bestemmelse medinddrage Totalrådgiveren under sådant et søgsmål.

Totalrådgiveren skal på anfordring kunne dokumentere, at ovenstående bestemmelse ligeledes indgår i kontrakten med eventuelle underrådgivere.

17.3 Følgende personer er udpeget, jf. ABR18 § 59, stk. 3:

Bygherrens projektleder: Kristian Overby

Bygherrens ledelsesrepræsentant: Jeannette Pagh Schüler

Totalrådgiverens projektleder: [projektleder]

Totalrådgiverens ledelsesrepræsentant: [ledelsesrepræsentant]

Denne aftale udfærdiges i 2 originaleksemplarer, som opbevares af henholdsvis Bygherren og Totalrådgiveren.

18. UNDERSKRIFTER

For [Totalrådgiveren]:

Dato, underskrift, firmastempel

Den.....

.....

For [Bygherren]

Dato, underskrift, firmastempel

Dato, underskrift, stempel

Den.....

Den.....

.....

.....

19. BILAG

- Bilag 1: Nøglepersoner
- Bilag 2: Totalrådgiverens tilbud af [dato]
- Bilag 3: FRI samt Danske Arkitekt Virksomheder, Ydelsesbeskrivelser for Byggeri og Landskab, med BO-VESTs fravigelser, tilføjelser, ændringer og præciseringer, 1. juli 2019.
- Bilag 4: Tillægsydelsesbeskrivelse
- Bilag 5: Projektbeskrivelse August 2019
- Bilag 6: Rettelsesblad(e) af [dato]
- Bilag 7: Udbudsmateriale i henhold til dokumentliste af 8. august 2019
- Bilag 8: ABR 18 med BO-VESTs fravigelser, tilføjelser og præciseringer, 26. juli 2019
- Bilag 9: Hovedtidsplan
- Bilag 10: Ydelsesplan
- Bilag 11: Betalingsplan
- Bilag 12: Forsikringsaftale projektansvarsforsikring
- Bilag 13: Anvendelse af arbejdskraft